Bestyrelsesmøde

Dato:	Onsdag den 18. november 2026, kl. 19.00-21.00
Sted:	Boligkontoret
Deltagere:	Anders, Martin (referent), Denis, Sofia, Line (driftsleder), Tina (SWE)
Fraværende:	Teresa

Dagsorden

1 Lukket punkt: Påbud til beboer 2
2 Ekstraordinær Generalforsamling 2
3 Facadeprojekt – fase II 2
4 Brandlukninger 4
5 Registrering af kælderrum 5
6 Varmt brugsvand – Skydebanegade 30 - Istedgade 59 5
7 Udskiftning af el-udbyder 7
8 Andelslejlighed til salg 8
9 Sort Kaffe & Vinyl 8
10 Årshjul for 2026 9
11 Udskiftning af bagdøre i øst 9
12 Udfordringer med samarbejdet i Gårdlaugenes bestyrelser 9
13 Velkomstmapper 10
14 Beboerhenvendelser 10
14.1 Gaslukning og nedlukning af rørføring i Skydebanegade 42 10
14.2 Beskæring af træ i gård 8 10
14.3 Manglende varmt vand Skydebanegade 31 og Sdr. Boulevard 30 10
14.4 Ansøgning om beplantning af bedene i Skydebanegade 11
15 Stjålne lamper 11
16 Kommunikationsindsats 11
17 Kommende møder 11
18 Eventuelt 11
19 Punkter til fremtidige møder 11

Referat

1 Lukket punkt: Påbud til beboer

2 Ekstraordinær Generalforsamling

Der har på Facebook-siden ”Os der bor i Skydebanegade” været en debat, der dog baserer sig på en væsentlig misforståelse i forhold til swap-aftale. Anders har udarbejdet et dokument med spørgsmål og svar, som bliver lagt på hjemmesiden, når bestyrelsen har haft mulighed for at kommentere på det. Eventuelle kommentarer skal være givet senest torsdag den 19. november kl. 23.59.

Vi aftalte følgende rollefordeling

- Anders byder velkommen og sørger for valg af dirigent
- Martin præsenterer bestyrelsens forslag for generalforsamlingen
- Bodil og Line sørger for indtjekning
- SWE sørger for indtjekningsskemaer og stemmesedler

Bestyrelsen mødes i beboerlokalet kl. 18.

Administrator mangler at oplyse, hvem de stiller med som referent.

3 Facadeprojekt – fase II

03-08-2026

Arbejdet er fortsat hen over sommeren uden større problemer. Line deltog med afløser for teknisk rådgiver i tilsyn den 21. juli, hvor størstedelen af det udførte fandtes tilfredsstillende. Der er en række konkrete henvendelser og opmærksomheder, der vil blive taget med på byggemøde onsdag den 5. august.

Antallet af store revner har vist sig større end forventet. Teknisk rådgiver og entreprenør har sendt deres bud på omfanget for det samlede projekt. Med fradrag for poster i tilbuddet, hvor mængden skønnes for høj, kan vi forvente en merudgift på ca. 350.000 kroner ex moms. Bestyrelsen vurderer, at merudgiften er af en størrelse, der kan afvente stillingtagen, til vi kender det fulde regnskab for vestsiden.

Teknisk rådgiver har sendt materiale om effekten af oliering af skifersålbænke. Materialet videresendes til bestyrelsen.

18-08-2026

Laserafrensning ved et stykke mur ved nedløbsrør fremstår mangelfuld. Stenene er misfarvede og reagerer ikke på laserafrensningen i samme grad som resten af det gule murværk. Teknisk rådgiver ser ikke andre muligheder end silkafrensning, som ikke kan anbefales. Bestyrelsen følger rådgivers anbefaling om at lade stenene stå med misfarvning.

En række malerarbejder på etape 1 lever ikke op til den ønskede standard. Entreprenøren sætter flere malere på og udbedrer manglerne.

En del fuger omkring gadedøre er dårligere end forventet. Entreprenøren forventer en merudgift til udbedring på ca. 12.000 kr. Bestyrelsen godkendte dette.

Maling af vinduerne på kant og fals går væsentligt bedre end forventet. Maleren melder at 90-95% af vinduerne er malet på kant og fals.

31-08-2026

Stillads på sidste del af etape 1 og i gård 6 (etape 2) forventes nedtaget i løbet af indeværende uge.

Smøring af vindueshængsler fra lejlighederne færdiggøres i denne uge. Lejligheder, der ikke har givet adgang, får smurt vinduerne udefra.

Småmangler i Gård 5 udbedres fra lift.

Bestyrelsen godkender at entreprenøren forsøger at udbedre gammel graffiti med laserafrensningen.

Træet ved kaffebaren ser omsider ud til at blive beskåret efter tre henvendelser fra Line, en fra Bodil og tre fra entreprenøren.

15-09-2026

Smøring af vinduer er overstået.

Projektet skrider planmæssigt frem.

Der afholdes ugentlige sikkerhedsmøder, da der er mere end 10 håndværkere på pladsen.

30-09-2026

Etape 2 har været en smule forsinket, men forsinkelsen er stort set indhentet. Line har bedt om at få tidligere besked om forsinkelser, så beboerne kan varsles.

Bestyrelsen har modtaget to aftalesedler til underskrift.

- Vedrørende store revner da der er flere revner på bygningen end i udbuddet. Arbejdet er tidligere godkendt af bestyrelsen.
- Vedrørende fuger ved sålbænke.

Hvepsebo under taget er sprøjtet.

Seks felter i mæanderborten var slemt forvitrede. Bestyrelsen har godkendt at dette udbedres mod en merudgift.

Brandkammen ved nr. 10 mod gården har store revner i pudsen. Vi ønsker at dette udbedres, selvom det ikke er en del af projektet.

Arbejdsmiljøkoordinatoren (AMK) har meldt, at budgettet for AMK er overskredet. Dette skyldes primært, at der blev gjort en stor indsats med stilladsarbejderne i begyndelsen af projektet, og at der er flere stilladsfolk på en forventet. Med flere folk på pladsen når vi over grænsen for, hvornår der skal afholdes regelmæssige sikkerhedsmøder. Bestyrelsen godkender at arbejdsmiljøkoordinatoren fortsætter.

Når regnskabet for projektet gøres op, skal vi være opmærksomme på at fordele ekstra udgifter, der ikke vedrører projektet, på de relevante poster i driftsregnskabet (f.eks. bekæmpelse af hvepsebo).

20-10-2026

Den lille forsinkelse på etape 2 er stort set indhentet og forventes ikke at betyde forsinkelse på det samlede projekt.

Stillads er nedtaget på del 1 og 2.

Der udføres førgennemgang af nederste del af facaderne i Gård 5, 6 og 7 onsdag den 21. oktober.

03-11-2026

Hedvandsafrensning er udført på hele vestsiden.

Projektet følger stort set tidsplanen.

Førgennemgangen viste, at de problemer, der var med farven på vinduesmalingen fra leverandøren, bliver ved med at give problemer ved de døre, der blev malet inden fejlen blev opdaget. En række døre i gårdene bliver derfor malet igen. Leverandøren har vedkendt sig fejlen og tilbagegangen har derfor ikke økonomisk betydning for os.

De nye felter i mæanderborten er opsat.

En brandkam i Gård 8 har store revner. Vi har takket ja til udbedring, selvom det ikke er en del af projektet.

Line har rykket for reklamebanner. Ocean bekræfter at aftalen er på vej.

18-11-2026

Projektet følger fortsat tidsplanen. Rådgiver anbefaler at sålbænke i stueetage mod gaden behandles for at undgå at de nedbrydes. Dette er ikke en del af det igangværende projekt. To sålbænke mod Sdr. Boulevard prøvebehandles, så vi kan se resultatet. Bestyrelsen afventer overblik over den samlede økonomi for vestsiden inden stillingtagen.

De første kvaderpudsfliser er opsat. Rådgiver har rettelser til samlingerne, men generelt ser det rigtig godt ud.

Fejl og mangelbrev med QR-kode til indberetning er uddelt til Skydebanegade 10 - Sønder Boulevard 32. QR-koden er afprøvet med 7 forskellige telefoner, hvor den virker. Andelshavere, der har problemer med at læse koden, kan få tilsendt et link, hvis de henvender sig til boligkontoret.

Vi afventer fortsat Ocean.

4 Brandlukninger

20-10-2026

Udbudsmaterialet er sendt til tre entreprenører. Da en entreprenør er sprunget fra, har vi fået priser fra to entreprenører, men teknisk rådgiver ser mangler og har spørgsmål til begge tilbud, så summen skal tages med forbehold. LS Isolering: 1.673.000kr. Z-tops tilbud er med forkerte mængder og derfor misvisende. LS Isolering er tilsyneladende indenfor budget.

Teknisk rådgiver forsøger at få afklaring på de mange mangler og spørgsmål, så kontrakt kan underskrives i slutningen af måneden. Rådgivers indstilling fremsendes på mail til stillingtagen.

03-11-2026

Rådgiver har på baggrund af de indkomne tilbud anbefalet LS Isolering. Bestyrelsen tilslutter sig dette. Entreprisekontrakt er underskrevet. Vi afholder projektgennemgangsmøde med entreprenøren den 10. november.

18-11-2026

Opstartsmøde blev afholdt 10. november med LS Isolering og teknisk rådgiver. Tidsplan blev delt på mødet. Projektet løber fra 4. januar til 11. juni. Første etape varsles senest mandag.

5 Registrering af kælderrum

Status

- Alle boliger har nu et kendt opbevaringsrum.
- 43 opbevaringsrum er muligvis ikke i brug. Bruger er efterlyst, og omstilling af låsene er varslet med 6 uger. Låsene omstilles i uge 47. Fyldte rum tømmes efterfølgende.
- Knap 150 nøgler er afprøvet, genmærket og hængt på plads. Godt 50 nøgler er kasseret.

Videre plan

- Alle rum opmærkes med bolignummer. Ekstra rum mærkes med opgangsnummer og A, B, C, eller D.
- Boliger med opbevaringsrum i andre opgange, tilbydes om muligt et rum tættere på.
- SWE tilføjer til overtagelsespakken, at opbevaringsrum med samme nummer som boligen hører til boligen.
- Sammenlagte lejligheder har et opbevaringsrum for hver oprindelig lejlighed.
- SWE opdater lejekontrakter på ekstra opbevaringsrum med opgangsnummer og A, B, C.
- SWE laver lejekontrakter til dem, der bruger ekstra rum, men ikke betaler ekstra leje.
- Numre på opbevaringsrum registreres på kælder- og lofttegninger af Bang & Beenfeldt.

18-11-2026

Opmærkning af opbevaringsrum er i gang.

To andelshavere er blevet tilbudt et rum nærmere deres lejlighed.

6 Varmt brugsvand – Skydebanegade 30 - Istedgade 59

03-08-2026

Bang & Beenfeldt har afholdt licitation med to bydende. Vi har modtaget to tilbud, der ligger meget tæt på henholdsvis 3.173.680 og 2.997.850 kroner inkl. moms.

Udførsel skal være ca. uge 34/35 til 42 (eller før hvis det kan nås).

På baggrund af teknisk rådgivers anbefaling takker vi ja til Charles Nielsen VVS' tilbud, der er det billigste.

Line svarer teknisk rådgiver om bestyrelsens beslutning og beder om udfærdigelse af entreprisekontrakt. Line undersøger med DSA om projektet kræver yderligere.

18-08-2026

Entreprisekontrakten ligger hos entreprenøren. Opstart må desværre udskydes, da projektet kræver adgang til en række kælderrum, hvor brugerne skal varsles med 6 uger. Fordelen er at

det betyder, at de to VVS'ere, der arbejdede på projektet i 2023, dermed kan sættes på opgaven fra start.

Line sikrer med teknisk rådgiver og entreprenør, at alle nødvendige forberedelser gøres for at projektet med forsinkelser kan gennemføres inden brandlukningsprojektet.

31-08-2026

Entreprisekontrakten er underskrevet. Alle andelshavere med kælderrum, hvor der skal arbejdes, er varslet.

Teknisk rådgiver indkalder til opstartsmøde.

15-09-2026

Der afholdes opstartsmøde torsdag den 17. september.

Entreprenøren bedes være ekstra opmærksom på at tidsplanen skal overholdes.

30-09-2026

Projektet starter den 5. oktober. Opstart mod Istedgade.

Beboerne er varslet. Brugerne af berørte kælderrum er varslet tre gange – vi mangler fortsat fuldmagt fra et par stykker.

Byggeplads opsættes ved nr. 30.

Der etableres midlertidigt brugsvand, så vi næsten undgår afbrydelser i vandforsyningen.

20-10-2026

Projektet er påbegyndt. Første byggemøde bragte en række spørgsmål til tegningerne, da projekteringen er lavet med en atypisk løsning, hvor cirkulationen er større end varmt vands fremløbet. Efter entreprenørens spørgsmål og et rådgiverskifte har Bang og Beenfeldt evalueret projekteringen og de nuværende rådgivere anbefaler en én til én udskiftning (den traditionelle løsning) fremfor et "banebrydende" projekt.

De nye tegninger er sendt til entreprenøren og projektet er godt i gang. Istedgade 59 - Skydebanegade 2 er første etape: Her blev etableret midlertidigt vand; alle hovedrør nedtaget, nye rør opsat. Nu mangler demontering af midlertidigt vand og isolering af rørene. Teknisk rådgiver besigtiger arbejdet den 21. oktober. VVS'erne arbejder nu under Skydebanegade 4-8.

Vandet blev uden varsel lukket et kvarter den 15. oktober pga. uforudsete omstændigheder.

Entreprenøren har bemærket en ulovlig installation gennem etageadskillelsen ved 4, st. tv. Foreningen sørger for lovliggørelse.

03-11-2026

Projektet følger tidsplanen.

En ventil fra VVS-projektet i 2023 fremstår allerede tæret. Teknisk rådgiver og entreprenør mødes med leverandøren for at afgøre om det er en reklamationssag.

Den midlertidige vandføring giver problemer med vandtryk og fremløbstid på det varme vand. Rens af armaturer kan forbedre forholdene en smule.

Det har været nødvendigt at få adgang til tre kælderrum, der ikke har været varslet. Beboerne har heldigvis været samarbejdsvillige.

Udskiftning af spulehaner og udendørshaner har ikke været en del af tilbuddet. Vi får udskiftet disse til rustfrit som merarbejde. Spulehaner laves med koldt vand. Spulehaner genetableres kun hvor der er gulvafløb.

Teknisk rådgiver og entreprenør anbefaler udskiftning af cirkulationspumpen i varmecentralen til en større model, da den eksisterende pumpes kapacitet ligger i underkanten og dermed medvirker til problemerne med at få varmt vand til de yderste strenge. Udgiften er 36.000 kroner inkl. moms leveret og monteret.

Bestyrelsen har godkendt dette per mail.

18-11-2026

Projektet er en smule foran tidsplanen, hvilket er positivt da den midlertidige vandforsyning giver store problemer med vandtrykket. Der er indkøbt en varmtvandsbeholder for at sikre konstant varmt vand til erhvervslejeren i Skydebanegade 50, for at kunne varsle med kortere frist og dermed sikre projektets fremdrift.

7 Udskiftning af el-udbyder

Sven Westergaards Ejendomsadministration anbefaler at foreningen skifter til et andet elselskab end vores nuværende leverandør, Energidrift. Anbefalingen baseres på, at der kan være stor risiko for, at selskabet går konkurs, og foreningen betaler en forholdsvis stor aconto.

Foreningen har et årligt forbrug på ca. 300.000 kroner og har løbende et acontobeløb på 70.000-100.000 kroner hos Energidrift. Acontobeløb er således højt i forhold til det faktiske forbrug.

Peter undersøger vores aktuelle aftale og undersøger andre relevante udbydere. Peter præsenterer resultatet af undersøgelsen for bestyrelsen på mødet den 15. september.

30-09-2026

Anders forsøger at få en opdatering fra Peter. Alternativt bedes SWE's controller, Kenneth, om at indhente tilbud fra Ørsted.

20-10-2026

Anders har bedt Kenneth, SWE, om at indhente tilbud fra Ørsted.

03-11-2026

Foreningens controller har undersøgt mulighederne:

> *Hvis man vælger timepris el ville i efter min beregning ligge på omkring det samme som nu i kr. men ville ikke have den store aconto ud og hænge*
>
> *Jeg har taget forbrug februar 2026 og gange med 12 det giver et årligt forbrug på 159.276 kWh pris ca. 370.200 kroner hos energidrift.*
>
> *Hos Ørsted ville samme forbrug koste ca. kr. 334.100 med Timepris el.*

18-11-2026

Foreningens controller har videresendt tilbud fra Ørsted.

Bestyrelsen accepterede tilbuddet. Anders giver besked til controller om at indgå aftalen.

8 Andelslejlighed til salg

Tidligere lejelejlighed i Skydebanegade 3,1.th, udbydes til salg. Salget slås op af Line på foreningens hjemmeside og på Facebook. Interesserede købere skal tilkendegive deres interesse ved at sende en e-mail til boligkontorets sammen med bankgodkendelse inden en fastlagt dato. Foreningens beboer vil have fortrinsret. Salget afgøres ved lodtrækning.

18-11-2026

Salget slås op den 25. november efter overstået uge med generalforsamling, energiworkshop og Green Friday.

9 Sort Kaffe & Vinyl

De nye lejere har bedt om et møde for at gennemgå følgende punkter:

a) Ventilation
b) Udvidelse af den eksisterende elinstallation med yderligere 35 ampere
c) Tilladelse fra AB Skydebanen til etablering af handicaptoilet og opgradering af køkken
d) Allonge til lejekontrakten
e) Udeservering

De har fornyet byggesagen og ønsker at søge om alkoholbevilling efter modtaget ibrugtagningstilladelse.

Line har haft møde om de første tre punkter forud for bestyrelsesmøde. Det er aftalt at lejer sender emhætte til godkendelse; at Line undersøger, om der er særlige krav til udvidelse af elinstallationen, og at lejer tegner entrepriseforsikring inden arbejder begyndes.

Anders og Peter mødes med lejer senere på ugen til en ordentlig introduktion og gennemgang af de sidste punkter.

Line har fotos af udeservering til bestyrelsens godkendelse. Bestyrelsen har ingen indvendinger til opstillingen.

22-06-2026

Anders og Peter mødtes med nye ejere. Byggesagen er genoptaget, og de forventer at kunne etablere handicaptoilet med en projektperiode på 3 uger fra opstart.

Caféen ønsker at sætte eksternt møblement fast med wirer i lukketid uden at samle alle møbler på samme sted – herunder at beholde de sorte borde og stole på udeserveringsområdet. Billeder til reference blev gennemgået af bestyrelsen. Bestyrelsen henviser til at vi følger kommunens retningslinjer og derfor skal alle udemøbler samles som i dag og sættes fast.

Angående allonge har lejer kommentarer, der kommunikeres direkte til administrator for afklaring. Der er ikke modtaget mail. Anders følger op med administrator og lejer.

18-08-2026

Anders har rykket lejer personligt og pr. mail.

15-09-2026

Administrator kontakter lejer og følger op.

10 Årshjul for 2026

Ingen emner til dette møde.

11 Udskiftning af bagdøre i øst

31-08-2026

Line har bedt Swedoor fremsende det materiale, vi fik lovning på mødet før sommerferien. Materialet skal bruges af teknisk rådgiver.

15-09-2026

Cathrine bedes vende tilbage med 2 opdaterede tilbud; 1 med udskiftning af alle døre og et med udskiftning af de 90 værste døre - baseret på den seneste udvalgte dør.

12 Udfordringer med samarbejdet i Gårdlaugenes bestyrelser

Skydebanens repræsentant i Gårdlaug Østs bestyrelse har henvendt sig med bekymring omkring samarbejdet i bestyrelsen, herunder tilfælde hvor enkelte medlemmer efter repræsentantens vurdering har handlet uden for deres mandat.

Bestyrelsen besluttede at indkalde nuværende og tidligere repræsentanter fra Skydebanen i Gårdlaug Øst til et møde for at få et samlet billede af forholdene og vurdere, om der er behov for handling. Sofia indkalder til mødet, hvor Anders og Sofia deltager på vegne af bestyrelsen.

Sofia, Line og Anders har desuden holdt møde med repræsentanter fra Gårdlaug Vests bestyrelse. Her blev der taget en generel temperatur på det interne samarbejde i gårdlauget samt samarbejdet med AB Skydebanen og Gårdlaug Øst.

Gårdlaug Vest spurgte om AB Skydebanen vil overtage vedligeholdelse af gårdenes låse. Det er AB Skydebanen ikke interesseret i. Anders informerer Gårdlauget.

På baggrund af de modtagne henvendelser og samtaler besluttede bestyrelsen at undersøge forholdene i begge gårdlaug nærmere, herunder om der er eksempler på dispositioner eller administration, som ikke er sket i overensstemmelse med mandat eller gældende praksis. Når der foreligger et bedre samlet billede, tager bestyrelsen stilling til en eventuel videre proces.

15-09-2026

Møde afholdtes 14-09-2026. Deltagere var Skydebanens repræsentanter; Arine fra Gårdlaug Vest, Kathe og Bodil, tidligere Gårdlaug Øst. Thor fra Gårdlaug Øst var desværre forhindret. Fra bestyrelsen deltog Sofia og Anders.

Der indhentes input fra Thor og derefter kontaktes administrator for sparring på mulige handlemuligheder.

30-09-2026

Anders har talt med Thor og taler med SWE om foreningens muligheder for handling.

18-11-2026

Anders har introduceret problemstillingen for Tina og afventer opsamling.

13 Velkomstmapper

26-05-2026

Vi afventer opdaterede tekster fra grafiker. Line følger op.

Martin laver en plan for bestyrelsesmedlemmers fordeling af uddeling af velkomstmapper.

22-06-2026

Velkomstmapperne leveres, så de kan godkendes på første bestyrelsesmøde efter ferien.

18-08-2026

Grafiker er forsinket. Mappen sendes til godkendelse inden næste møde.

20-10-2026

Velkomstmappen er lagt på SharePoint til kommentering/godkendelse inden næste møde.

03-11-2026

Velkomstmappen godkendes med mindre rettelser. Plan for fordeling udestår.

14 Beboerhenvendelser

14.1 Gaslukning og nedlukning af rørføring i Skydebanegade 42

En andelshaver har bedt bestyrelsens godkendelse af gasinstallationen fjernes, så den fremover kun er ført ti 2. sal. Installation allerede er fjernet på 4. sal. Henvendelsen er ikke længere relevant for beboeren, men bestyrelsen tager en principiel beslutning.

Bestyrelsen besluttede at det er tilladt for andelshavere at fjerne gasinstallationen og afproppe rørføringen såfremt det ikke påvirker højereliggende lejligheder. Dette betyder, at kommende ejere af lejligheder over den specifikke lejlighed ikke kan få etableret gas, hvis de ønsker det. Det er ikke et krav, at man kan etablere gas.

14.2 Beskæring af træ i gård 8

Da der er meget mørkt i gård 8, har flere andelshavere i stikgåden ønsket at et stort træ tæt ved matrikelgrænsen fjernes. Bodil har undersøgt udgiften og fået et tilbud på fældning, oprydning og bortkørsel på 4.200 kroner ekskl. moms.

Bodil spurgte om beløbet, der er afsat til vedligehold i stikgården, kan bruges til at betale for at få træet fjernet. Bestyrelsen mener, at gårdlauget som udgangspunkt bør stå for udgiften.

Bodil tager kontakt til gårdlauget gennem foreningens repræsentant.

14.3 Manglende varmt vand Skydebanegade 31 og Sdr. Boulevard 30

Manglende varmt vand ved Skydebanegade 31 og Sdr. Boulevard 30 undersøges af VVS'er.

14.4 Ansøgning om beplantning af bedene i Skydebanegade

En andelshaver har henvendt sig bestyrelsen med et forslag om at plante blomster i nogle af vores tomme bede i gaden – det gælder fx ved træerne i stikgaderne.

Projektet skal gennemføres af frivillige, og med gratis stiklinger, hvorfor der ikke vil være udgifter for foreningen. Andelshaveren står for koordineringen, så der vil ikke være noget arbejde i det for bestyrelsen.

Bestyrelsen stiller sig meget positiv over for projektet. Anders svarer andelshaveren.

15 Stjålne lamper

Der er stjålet 4 Toldbodslamper ved butikkerne på Sønder Boulevard. Det anmeldt til forsikringen. Hvis forsikringen ikke dækker, afholder foreningen udgiften til nye lamper.

16 Kommunikationsindsats

Facebook:	Ekstraordinær generalforsamling + Collage med indblik i facadearbejderne
Hjemmeside:	Ekstraordinær generalforsamling + Collage med indblik i facadearbejderne (Martin)
Opslagstavler:	Opslag om beredskab (Anders)
Postkasser:	

17 Kommende møder

Følgende bestyrelsesmøder er aftalt:

- 24. november kl. 18.30-19.30 – Ekstraordinær generalforsamling
- 2. december, kl. 19-21 med deltagelse af administrator
- 15. december, kl. 17-19

18 Eventuelt

19 Punkter til fremtidige møder

- Krav om varmemåler ved vandbaseret gulvvarme fremover